

## RECRUTE

### DIRECTEUR-TRICE GÉNÉRAL·E de la Société Publique Locale SÎLOT

Vous souhaitez prendre part à l'émergence du projet résolument novateur de tiers-lieu dédié aux cultures urbaines et à l'économie sociale et solidaire ? SÎLOT a besoin de vous !

Chantier emblématique du projet de mandat 2020-2026 du Grand Périgueux et du projet de territoire Grand Périgueux 2040, SÎLOT a pour ambition d'être un tiers-lieu vivant et dynamique permettant le développement de la pratique des cultures urbaines, l'économie sociale et solidaire et l'innovation sociale tout en constituant un facteur d'attractivité pour l'agglomération.

Situé dans le quartier prioritaire de la Boucle de l'Isle sur la commune de Coulounieix-Chamiers en cœur d'agglomération, SÎLOT est un projet d'envergure régionale innovant tant dans son contenu que dans sa conception qui ouvrira ses portes en septembre 2025.

Lien vers le film promotionnel de SÎLOT : <https://dai.ly/x9b3p16>

Sous le contrôle du Président et du Conseil d'Administration de la Société Publique Locale (SPL) créée pour l'exploitation de SÎLOT, le Directeur Général H/F de la SPL aura en charge le déploiement de SÎLOT et sera garant de sa bonne gestion. Il/elle sera mandataire social (nomination au CA sur proposition du Président) et portera les responsabilités liées au mandat. Il/elle représentera la SPL dans tous les actes liés à la gestion de la société.

### /// CONTENU DES MISSIONS

En collaboration avec le Président de la SPL, vous serez responsable de la direction stratégique et opérationnelle de l'établissement. Vos principales missions incluent :

#### 1/ La gouvernance et la stratégie

- Accompagner le Président auprès du conseil d'administration ;
- Mettre en œuvre la politique et les décisions du conseil d'administration et lui rendre compte régulièrement des résultats de son activité ;
- Proposer des budgets et des projets d'investissement, tout en garantissant la rentabilité ;
- Identifier des leviers de croissance et de diversification des activités proposées au SÎLOT ;
- Mener à leur terme les projets connexes au SÎLOT et en particulier le projet de micro-ferme urbaine, le projet d'hébergement atypique, le devenir des anciennes archives des rapatriés d'Algérie ou encore le projet de résidence d'artistes ;
- Assurer les relations auprès des élus, des partenaires, des riverains, des usagers et des instances institutionnelles.

## **2/ La gestion administrative, juridique et financière de la SPL**

- Assurer la gestion de la vie sociale : préparation et suivi des Conseils d'Administration ;
- Assurer le suivi et l'adaptation de l'AOT (Autorisation d'Occupation Temporaire) liée à l'exploitation du bar-restaurant ;
- Animer la Commission d'appels d'offres, et autres instances ;
- Élaborer le rapport de gestion, le compte rendu d'activité et assurer la tenue des différents registres ;
- Être garant de la bonne exécution du contrat « in house » et piloter, en lien avec le Conseil d'administration, les éventuels avenants à mettre en œuvre ;
- Assurer la gestion financière de la société (trésorerie, placements financiers, emprunts, subventions ...);
- Veiller à la bonne santé financière de la société et contrôler tous les actes comptables en dépenses et recettes.

## **3/ Le suivi opérationnel et le management**

- Assurer le management de l'équipe (6,5 ETP répartis en 4 pôles : facilitation-accueil / évènementiel / ancrage / technique) et son évolution (recrutement, formation, fidélisation, conduite du changement) ;
- Assurer le pilotage des opérations complexes avec les équipes (montage, réalisation, négociation, suivi financier et subvention) ;
- Assurer le développement commercial du réseau auprès des opérateurs publics et privés ;
- Contrôler le bon fonctionnement des installations en s'appuyant sur des expertises internes ou externes, s'assurer de la qualité de prestation auprès des usagers et les résultats annuels, dans le respect du cadre fixé ;
- Organiser, suivre et contrôler, selon les règles en vigueur, les interventions opérationnelles, montages d'opération, négociations des contrats, etc...
- Mettre en place des outils de suivi de la performance.

## **4/ La représentation et les partenariats**

- Représenter la SPL auprès des investisseurs, partenaires, pouvoirs publics et acteurs locaux ;
- Développer des relations stratégiques avec les professionnels de la culture, du sport, de la santé et du tourisme.

### /// PROFILS RECHERCHÉS

#### **Compétences :**

- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales, de leurs établissements (SPL), des politiques publiques sociaux-culturelles ;
- Sens aigüe de la communication et des relations publiques ;
- Sens de l'organisation et des responsabilités ;
- Esprit d'équipe, capacité d'écoute, d'observation et d'analyse ;
- Capacité d'adaptation ;
- Prise en compte des enjeux économiques, juridiques, sociaux-culturels de la collectivité ;
- Force de propositions et de conviction
- Capacité à mobiliser les réseaux du milieu culturel et artistique ;
- Capacité managériale, gestion d'équipe
- Conduite de projets, pilotage d'études, tableaux de bord ;
- Respect de la hiérarchie

### /// CADRE DU POSTE

Type de recrutement : Emploi permanent

Type de contrat : CDI ou mise à disposition si statut de la fonction publique

Temps de travail : Temps complet sur la base de 35 heures / semaine avec amplitude de travail variable en fonction des évènements ou activités, travail en soirée et week-end

Fonctionnaire ou contractuel de Catégorie : A – Filière : Administrative ou Technique

Date limite de dépôt de candidature : 11/04/2025

Télétravail : Oui sous conditions

Lieu de travail : 48ter avenue De-Lattre-de-Tassigny 24660 COULOUNIEIX-CHAMBIERS

Renseignements : Laurent URDIALES, Directeur Général Adjoint ressources et services publics du Grand Périgueux et Directeur Général de la SPL Silot par intérim, au 05.53.35.86.10 / l.urdiales@grandperigueux.fr