



OFFRE D'EMPLOI /

Chargé(e) d'animation et de gestion tiers-lieu

Située à Bordeaux, aux Bassins à flots, **L'Artichaut Bordeaux** est un tiers lieu, laboratoire d'expérimentations autour de la fabrique de la ville urbaine ou périurbaine, ouvert à toutes formes d'art et de culture.

Il tend à participer à la dynamique du quartier par la mise en place de dispositifs culturels, artistiques et paysagers transitoires, en lien avec des partenaires culturels locaux.

La proposition d'expositions, de rencontres et d'ateliers autour du thème Nature-Culture(s) dans et hors les murs de l'association a vocation à remettre tous les vivants au cœur de nos quartier.

L'Artichaut prend également en charge le volet urbanisme tactique avec l'agence d'urbanisme et de paysage LS2 Landscapes.

L'Artichaut intègre des stratégies culturelles aux projets de transformation de la ville et des territoires. Il observe et agit pour favoriser la rencontre, la collecte, l'échange en requestionnant sur le paysage, la mobilité et l'architecture.

Le tiers-lieu cherche un/une personnalité dynamique, polyvalente, autonome et rigoureuse pour son/sa futur(e) chargé(e) d'animation et de gestion tiers-lieu.

Profil et compétences :

- Vous avez une expérience significative dans le domaine culturel et/ou une bonne connaissance du monde associatif
- Vous suscitez un réel intérêt pour le paysage et ses mutations actuelles (idéalement en formation urbanisme)
- Vous avez le sens de l'organisation et des capacités à vous intégrer à une équipe
- Vous bénéficiez d'une aisance orale et d'une excellente maîtrise de l'orthographe
- Vous savez maîtriser les logiciels Office (Word, Excel), Adobe (In design, Photoshop) et de facturation
- Vous êtes flexible et adaptable

Missions :

Vous aurez pour principales missions :

1. Gestion administrative et financière :

- > Suivi administratif et technique (mails, plannings, ...)
- > Rédaction de synthèse et comptes rendus
- > Assistance sur la gestion sociale (saisie des éléments de salaires, suivi de déclarations sociales)
- > Elaboration et suivi des budgets et des tableaux de comptabilité prévisionnelle

- > Facturation
- > Veille sur les appels à projets en lien avec les actions de l'association
- > Recherches de fonds publics et/ou privés et élaboration des dossiers de demandes d'aides (subvention, mécénat, ...)
- > Suivi des locations des deux ERP du tiers-lieu

2. Programmation culturelle et évènementielle :

- > Participation à la conception et à la mise en œuvre des 4 expositions saisonnières annuelles de l'Artichaut en binôme avec la responsable culturelle
- > Elaboration et montage de projets artistiques, culturels et paysagers avec des partenaires locaux et les acteurs du quartier (pop up, marché de Noël, rencontre artistique, atelier culinaire, ...)
- > Préparation et participation aux prestations de médiations d'expositions et de séminaires

3. Communication :

- > Participation à la rédaction de documents permettant de rendre visible les actions de l'association (communiqués de presse, site internet, réseaux sociaux)
- > Participation à la création de supports visuels pour la promotion de l'ensemble des projets à venir
- > Mise à jour du site internet et des réseaux sociaux

4. Développement et promotion du tiers-lieu et de l'association :

- > Recherche de fonds publics et/ou privés et élaboration des dossiers de demandes d'aides (subvention, mécénat, ...)
- > Recherche et développement de partenariats (structures culturelles, artistiques, culinaires, entreprises, ...)

Poste à pourvoir à partir d'avril avec recouvrement de la chargée de développement en place.

Merci d'envoyer une CV et une lettre de motivation à l'adresse :

contact@lartichaut-bordeaux.com

Durée du contrat : CDD avec consolidation CDI possible

Nombre d'heures : temps partiel 3 jours/semaine

Rémunération : suivant profil et compétences