

## OFFRE D'EMPLOI

### CO-DIRECTEUR.TRICE « SITE DE POITIERS »

---

La Chambre Régionale de l'Économie Sociale et Solidaire Nouvelle-Aquitaine recrute son.sa co-directeur.trice qui officiera sur le site de Poitiers (86)

La CRESS est une association loi 1901 dont les missions consistent à :

- Fédérer et représenter les acteurs de l'Économie Sociale et Solidaire (ESS) : associations, coopératives, mutuelles, fondations, sociétés commerciales de l'ESS
- Mettre en réseau les entreprises de l'ESS et encourager la coopération
- Accompagner les entreprises de l'ESS et les collectivités
- Promouvoir l'Économie Sociale et Solidaire et l'Innovation Sociale
- Sensibiliser les jeunes à l'ESS et à l'entrepreneuriat collectif

La CRESS compte 170 adhérents en Nouvelle-Aquitaine.

Elle s'appuie sur un conseil d'administration composé de 43 administrateurs et sur une équipe de 12 salarié.e.s répartis à Bordeaux, Limoges et Poitiers.

Au niveau de la direction de la structure, la CRESS Nouvelle-Aquitaine compte 3 co-directeurs.trices basés sur chacun des sites.

#### MISSIONS PRINCIPALES

Le co-directeur.trice de la CRESS Nouvelle-Aquitaine a pour missions principales de :

- Proposer, animer et mettre en œuvre la politique de l'association, ses activités et l'ensemble de sa stratégie
- Piloter, superviser, évaluer la mise en œuvre des missions et de la gestion de la structure
- Identifier, contacter, entretenir et développer les partenariats de l'association
- Assurer la gestion financière et administrative de l'association
- Assurer la gestion des ressources humaines
- Mobiliser et encadrer les équipes et développer leurs compétences
- Donner aux équipes le cap stratégique et définir les objectifs par grandes problématiques....
- Assurer un encadrement hiérarchique et opérationnel coordonné, transversal et à distance
- Participer au bon fonctionnement de la gouvernance de l'association (impulser, proposer,

- animer, exécuter les décisions des administrateurs.trices)
- Garantir l'avancée des actions et assurer l'atteinte des objectifs fixés
- Représenter la structure
- Assurer une mission de veille

#### POSITIONNEMENT DU POSTE DANS LA STRUCTURE

La CRESS Nouvelle-Aquitaine a opté pour une co-direction répartie sur chacun des sites (Bordeaux, Limoges et Poitiers).

Ainsi, le co-directeur.trice doit être dans un dialogue permanent avec ses homologues pour gérer l'association. Toutes les décisions stratégiques doit être co-écrites, co-animées et co-évalués. Ce poste demande donc une parfaite confiance, transparence et une capacité à s'épauler entre co-directeurs.trices.

La CRESS Nouvelle-Aquitaine a globalement pris le parti d'une organisation plus horizontale et transversale. Ainsi, le travail collaboratif avec les équipes et administrateurs est au centre de la méthodologie de conduite des projets.

Le co-directeur.trice doit être en capacité de travailler avec les équipes à distance et de saisir les enjeux de la structure sur l'ensemble du territoire.

Il.elle garde la gestion quotidienne de son site pour les affaires courantes et notamment dans le lien avec les équipes de son site.

#### CONNAISSANCES

- Expertise de l'ESS et de son environnement institutionnel
- Connaissances des acteurs de l'ESS Nouvelle-Aquitaine et des acteurs ESS nationaux
- Connaissances du fonctionnement des collectivités territoriales
- Connaissance de la convention collective de l'animation
- Connaissance de la comptabilité associative

#### SAVOIRS-FAIRES

- Compétences en gestion de projets
- Savoir piloter un groupe projet et animer une équipe de travail
- Savoir piloter différentes conduites de projets en parallèle et en réseau
- Savoir mobiliser l'intelligence collective dans la gestion de projet
- Savoir animer des groupes de travaux constitués de professionnels
- Savoir transmettre un savoir-faire, faire preuve de pédagogie
- Savoir définir et suivre un plan d'actions
- Savoir établir et gérer un budget
- Savoir négocier des conventions et prestations
- Savoir gérer des équipes
- Savoir rendre compte et travailler avec un conseil d'administration
- Aisance expression écrite et orale, prise de parole en public, animation de réunions

## SAVOIR-ETRE / QUALITES PERSONNELLES

- Faire preuve de rigueur et d'organisation
- Etre en capacité d'impulser des orientations
- Etre en capacité de travail en collectif
- Savoir gérer ses interlocuteurs pour construire avec eux son intervention
- Savoir faire preuve de diplomatie et de tempérance
- Etre convaincu.e par l'Economie Sociale et Solidaire et par les alternatives économiques

La diplomatie, la capacité à écouter et négocier, la pédagogie et le faire-ensemble sont des atouts indispensables

## EXPERIENCES / FORMATIONS

---

- Master 2 (de préférence en ESS, management de projet, développement local, développement durable...) + 5 ans d'expérience minimum dans l'ESS sur un poste équivalent
- Licence 3 (de préférence en ESS, management de projet, développement local, développement durable...) + 5 ans d'expérience minimum dans l'ESS sur un poste équivalent
- Expérience souhaitée en poste de direction au sein d'une association
- Expérience en constitution, animation et développement de partenariats

## AUTRES PREREQUIS

---

- Permis B indispensable
- Parfaite maîtrise des outils bureautiques de base (traitement de texte, tableur...)
- Maîtrise de logiciels de gestion de projets serait un plus
- Maîtrise des logiciels libres serait un plus

## CONDITIONS DE TRAVAIL

---

- Poste à pourvoir à partir septembre 2019.
- Lieu de travail : Poitiers
- Déplacements très fréquents en Nouvelle-Aquitaine et à Paris
- Type de contrat : CDI | Temps plein (35h) | période d'essai 3 mois
- Convention collective CCNA : Groupe H | indice : 480 (statut cadre)
- Salaire : 3 000 € mensuel brut + complément de salaire selon expérience
- Avantages : chèques déjeuner | mutuelle d'entreprise

## CANDIDATURE

---

Lettre de motivation et CV à adresser à l'attention de :

Mme Rachel CORDIER, Présidente de la CRESS Nouvelle-Aquitaine

CRESS Nouvelle-Aquitaine

90 rue Malbec 33800 BORDEAUX

Candidature à envoyer uniquement par mail à [recrutement@cress-na.org](mailto:recrutement@cress-na.org) avant le 17 juillet 2019

Les entretiens sont prévus le 25 juillet 2019.