



## **L'association SPARK recrute un(e) Manager du SparkLab Atelier de Fabrication Numérique [Prise de poste : courant avril]**

*Hébergée au sein du quartier du Jeu de Mail, Spark organise :*

- **des ateliers thématiques** et interactifs encadrés par des professionnels experts pour entrepreneurs, porteurs de projets, créateurs
- **des événements dynamiques** autour de l'entrepreneuriat (accélérateur de projet, soirée autour de l'échec entrepreneurial, After Social Work, TEDx Dunkerque)

*Spark dispose également :*

- d'un atelier de fabrication numérique, le **SparkLab** (3D, découpe laser, plotter de découpe, fraiseuse numérique, Arduino, Raspberry, ...) pour innover, prototyper et développer un projet mais aussi sensibiliser la population aux nouveaux outils et limiter la fracture numérique (initiation machines, ateliers créatifs, Repair Café, ...)

### **MISSIONS**

Basé à Work&Co, vous aurez pour mission de développer des actions d'aide aux entrepreneurs et porteurs de projets autour de l'innovation numérique. Dans le cadre de l'atelier de fabrication numérique, vous serez chargé(e), en lien étroit avec la coordinatrice de projet et le Conseil d'Administration, de l'élaboration, de la coordination et de la mise en œuvre des activités.

Vous participerez à une réflexion collective sur la vie du SparkLab et vous vous assurerez de son bon fonctionnement technique.

Vous assurerez un rôle d'accompagnement et de formation des personnes et des groupes utilisateurs de cet espace.

Vous aurez également la responsabilité d'un volontaire en Service Civique qui vous assistera dans vos missions de sensibilisation des publics aux nouveaux outils numériques.

### **ACTIVITÉS ASSURÉES PAR LE ou LA MANAGER**

#### **Animation / Accompagnement**

- Animation d'ateliers individuels ou collectifs, pour enfants ou adultes
- Initiation individuelle ou collective sur le fonctionnement des machines et logiciel CAO et DAO
- Accueil et information des différents types d'utilisateurs
- Accompagnement des entrepreneurs et porteurs de projets / aide au prototypage



### **Prestation de service**

- Élaborer des devis
- Répondre aux commandes des entreprises (création de prototypes via les machines et les équipements du SparkLab)

### **Gestion et maintenance des équipements**

- Gérer les équipements, les stocks et approvisionnements de petits outillages
- Suivi de la maintenance et des réparations éventuelles des machines et équipements informatiques
- Veille du secteur des innovations numériques

### **Et en collaboration avec la coordinatrice de projet et la chargée de communication**

- Développement d'une communauté de Makers
- Mobilisation possible sur des événements autour du SparkLab
- Donner de la visibilité et faire connaître le SparkLab / Développer le réseau
- Proposer et procéder aux améliorations de l'accueil au SparkLab : signalétique, aspects pratiques et organisationnels, mobilier et agrément des lieux
- Gérer les modalités de fonctionnement : inscriptions, règlement intérieur, planning des activités
- Proposer des acquisitions de matériels, des déploiements de logiciels en fonction du budget de l'association

### **Compétences recherchées**

Maîtrise des logiciels de modélisation, de conception et de création de dessins vectoriels (Inkscape, Tinkercad, Fusion 360, ...)

Maîtrise de machines telles qu'imprimante 3D, découpeuse laser, fraiseuse numérique et plotter-imprimante de découpe ....

### **Savoir être :**

Sens de la gestion de projet, de la pédagogie, de l'écoute.

Partage de connaissances.

Curieux et force de proposition pour la mise en place d'innovations.

Rigoureux et patient.

Capacité à encadrer et à animer des ateliers



## MODALITÉS

**CDI 35h** à pourvoir courant avril 2019  
Rémunération : 1670€ brut

Lieu de travail : Dunkerque (Work&Co)

Horaires de travail :

Mardi : 9h30-12h30 / 14h00-18h00

Mercredi : 9h30-12h30 / 14h00-19h00

Jeudi : 9h30-12h30 / 14h00-18h00

Vendredi : 14h00-19h00

Samedi : 9h30-12h30 / 14h00-19h00

Le SparkLab est ouvert au public les mercredi, vendredi et samedi après-midi, de 14h00 à 19h00

Travail occasionnel le soir en fonction des activités de la structure.

Permis B souhaité

Merci d'adresser lettre de motivation et CV à l'attention de Marie Perdrieux, Coordinatrice de projet par email à : [direction@spark-dunkerque.fr](mailto:direction@spark-dunkerque.fr)